

## PROCEDURE DI AMMISSIONE: CALENDARIO

**Dal 16 marzo al 18 aprile:** raccolta delle domande di iscrizione presso l'ufficio di via Guido da Castello, 12  
**proroga al 31 maggio per i nati dal 19/4/09 al 31/5/09**

**Dal 16 al 24 marzo** Visite guidate

I nidi d'infanzia comunali e convenzionati saranno aperti come da calendario riportato nel giornale 'Iscrizioni anno scolastico 2009-2010 nidi d'infanzia'

### **Pubblicazione graduatorie**

Ogni famiglia deve prendere visione personalmente del punteggio e delle diverse graduatorie di assegnazione al posto, individuando la propria posizione attraverso il numero assegnato alla domanda e riportato sulla ricevuta.

**30 maggio Pubblicazione del punteggio**

Il punteggio assegnato alle domande presentate entro i termini dalle famiglie residenti viene esposto presso ogni nido d'infanzia fino al 1° giugno, mentre presso l'Ufficio Iscrizioni e sul sito [www.comune.re.it](http://www.comune.re.it) è consultabile fino alla pubblicazione della graduatoria definitiva.

**Dal 30 maggio al 6 giugno Richieste di riesame**

Le famiglie, presa visione del punteggio a loro attribuito, potranno, se lo riterranno necessario, presentare richiesta di riesame scritta e corredata da idonea documentazione, ai fini della rivalutazione del punteggio.

### **Cambio scelte**

Sarà possibile chiedere di aggiungere o variare i nidi scelti solo entro il periodo di raccolta delle domande (16 marzo/18 aprile).

**E se cambia qualcosa dopo la presentazione della domanda?**

Anche eventuali modifiche delle condizioni familiari, sopraggiunte fra la data di presentazione della domanda e la prima pubblicazione di punteggio (30 maggio), possono essere presentate, complete di documentazione, entro il 6 giugno. Una Commissione esaminerà tali richieste e, in caso di accoglimento sarà attribuito un nuovo punteggio che sarà definitivo.

Ad ogni richiesta non accolta verrà risposto per iscritto.

**20 giugno Pubblicazione delle assegnazioni**

I posti a disposizione verranno assegnati, in via definitiva e immodificabile, in base all'ordine della graduatoria, alle preferenze indicate e in relazione al numero di posti disponibili secondo l'età del bambino (con particolare attenzione per i gemelli e per i fratelli).

La graduatoria definitiva, in cui compare, per ogni domanda, il nido assegnato o la collocazione in lista di attesa è esposta davanti ai nidi fino al 30 giugno, mentre presso l'Ufficio Iscrizioni e sul sito [www.comune.re.it](http://www.comune.re.it) rimane esposto in modo permanente.

**4 luglio Entro questo termine dovranno pervenire eventuali rinunce al posto assegnato.**

Le famiglie che intendono rinunciare al nido assegnato (o alla posizione in lista d'attesa) devono far pervenire la propria rinuncia per iscritto, anche tramite fax (0522 456162), all'ufficio in via G. da Castello 12, 42100 Reggio Emilia **entro e non oltre il 4 luglio 2009.**

**11 luglio Seconde assegnazioni**

I posti liberati a seguito delle rinunce saranno assegnati, in ordine di graduatoria ai bambini in lista di attesa. L'elenco è esposto presso l'Ufficio Iscrizioni e sul sito [www.comune.re.it](http://www.comune.re.it).

Le domande che risulteranno ancora non accolte andranno a formare le liste di attesa dalle quali si attingerà per la copertura dei posti che si renderanno vacanti.

**18 agosto Entro questo termine dovranno pervenire eventuali rinunce al posto attribuito in seconda assegnazione.**

### **Rinunce oltre i termini previsti**

Per le famiglie che rinunciano al posto assegnato prima dell'apertura dei servizi (1 settembre 2009), ma dopo i termini di scadenza stabiliti (4 luglio per la prima assegnazione e 18 agosto per la seconda assegnazione) verrà emessa la retta di euro 61,00 a titolo di rimborso spese di segreteria ed organizzazione del Servizio.

**luglio/agosto Comunicazioni alle famiglie**

Entro questo mese tutte le famiglie a cui è stato assegnato il posto riceveranno, dall'Ente gestore del nido assegnato, una comunicazione relativa a: data del colloquio con le insegnanti, calendario di avvio del servizio, norme relative alla frequenza e alle rette.

**15 settembre Termine per presentare dichiarazione ISEE per ottenere retta agevolata**

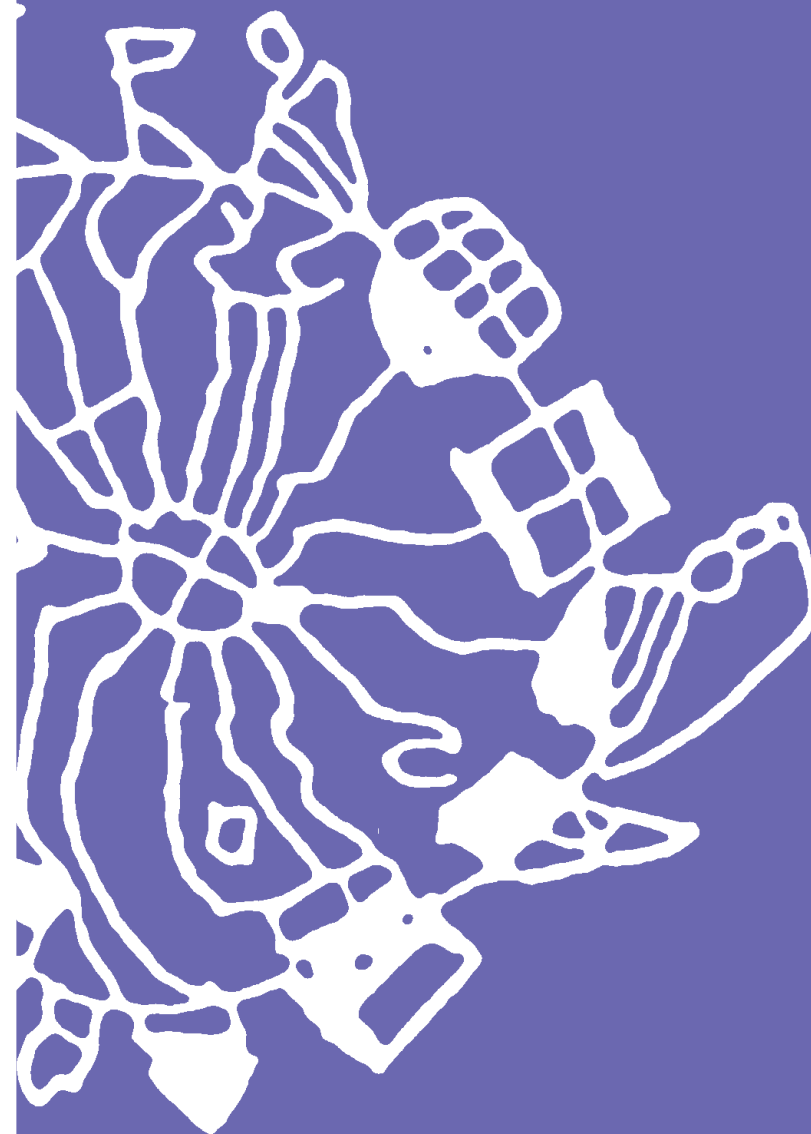
### **Assegnazione posti in corso di anno scolastico**

Le sostituzioni a fronte di ritiri sono effettuate a partire dal 25 agosto (elenco esposto presso Ufficio Iscrizioni) fino a fine gennaio nei nidi comunali e fino alla fine di febbraio nei nidi convenzionati, attingendo dalle liste di attesa in relazione all'età dei bambini, all'ordine della graduatoria e alle preferenze indicate.

**La retta decorrerà dal giorno dell'assegnazione del posto, indipendentemente dal giorno di inizio della frequenza.**

La rinuncia al posto assegnato è definitiva.

Solo ad esaurimento delle graduatorie sarà possibile assegnare posti anche alle domande pervenute in ritardo, di non residenti o a famiglie che abbiano precedentemente rifiutato un'assegnazione.



**SCUOLE E NIDI D'INFANZIA**  
Istituzione del  
Comune di Reggio Emilia

nidi d'infanzia  
iscrizioni

*anno scolastico*  
*2009 - 2010*

guida  
alla compilazione della domanda

criteri, procedure  
e tempi per l'ammissione

## ISCRIZIONE E REQUISITI

La domanda di iscrizione ai nidi della città, compilata utilizzando il modulo prestampato, deve essere presentata o inviata tramite posta o fax all'UFFICIO ISCRIZIONI in Via Guido da Castello, 12 - Reggio Emilia  
Tel. 0522 456401 - 456268 Fax 0522 456162

### dal 16 marzo al 18 aprile 2009

dalle **famiglie residenti** nel Comune di Reggio Emilia con bambini nati nel 2007, 2008 e fino al 18 aprile 2009.

In questo periodo l'orario dell'ufficio sarà:

MATTINO

dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 13,00

il sabato dalle 8,30 alle 12,30

POMERIGGIO

il martedì e il giovedì dalle 15,00 alle 17,00

**negli altri periodi l'ufficio apre alle ore 10,00**

*e il mercoledì mattina riceve solo su appuntamento*

### dal 19 aprile al 31 maggio 2009

dalle **famiglie residenti** nel Comune di Reggio Emilia con bambini nati dal 19 aprile al 31 maggio 2009.

I bambini già frequentanti non devono ripresentare una nuova domanda di iscrizione.

**Da quest'anno è possibile compilare la domanda on-line collegandosi al sito [www.comune.re.it](http://www.comune.re.it).**

la foglia del Ginkgo

## SCelta DEL NIDO

Ogni famiglia può indicare uno o più nidi, senza limite al numero di scelte.

La **scelta dei nidi** è molto importante; infatti il posto verrà assegnato, in base alla graduatoria, solo in uno dei nidi indicati, compatibilmente con la composizione delle sezioni. Nel caso si scelgano più nidi è importante decidere l'**ordine delle preferenze** perchè il posto verrà assegnato seguendo l'ordine indicato dalla famiglia.

L'**elenco dei posti disponibili** è esposto presso l'ufficio iscrizioni a partire dal 16 Marzo.

attenzione

Chi rinuncia al posto nel nido assegnato esce dalla graduatoria. Pertanto è importante che ogni famiglia valuti attentamente se i nidi scelti sono proprio quelli in cui è disposta o è nelle condizioni di accompagnare quotidianamente il bambino.

## COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

I moduli contengono dichiarazioni con valore di AUTOCERTIFICAZIONE per questo è necessario (ai sensi della normativa vigente) che vengano sottoscritti da uno dei genitori firmando davanti all'incaricata della raccolta. In caso la domanda venga spedita o consegnata da altri bisogna allegare la fotocopia di un documento di identità valido del genitore che ha firmato.

**Le domande devono essere compilate in ogni parte, prima della consegna.** In assenza di un dato non sarà possibile procedere all'attribuzione del relativo punteggio.

Eventuali problematiche attinenti la salute non sono autocertificabili, è quindi obbligatorio allegare le necessarie certificazioni sanitarie.

## CONTROLLI E SANZIONI

La legge sull'autocertificazione prevede:

- l'obbligo di eseguire controlli

per cui gli uffici potranno richiedere la produzione di documenti a conferma di quanto dichiarato (buste paga, contratti di collaborazione coordinata e continuativa o di progetto, fatture emesse, bollettini di pagamento contributi INPS e INAIL, sentenze di divorzio, certificazioni aziendali...);

- l'obbligo di applicare sanzioni, oltre alla eventuale denuncia penale, se risultasse falso ciò che è stato dichiarato.

L'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia procede ogni anno al controllo di almeno il 10% delle domande presentate per i propri servizi. Le sanzioni vanno dalla penalizzazione di punteggio fino alla non ammissione al servizio.

Nel caso in cui le informazioni fornite nella domanda di iscrizione non siano esaurienti, l'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia si riserva il diritto di svolgere accertamenti avvalendosi delle strutture competenti (assistenti sociali, polizia municipale, ecc...).

attenzione

**Ogni dichiarazione deve fare riferimento a situazioni già in essere al momento della presentazione della domanda.**

**Non sono tenute in considerazione promesse di assunzione o situazioni lavorative non ancora regolarizzate.**

## PRIVACY

Tutto ciò che attiene alle situazioni dichiarate è coperto dal più rigoroso segreto d'ufficio e i dati forniti vengono trattati come previsto dalla vigente normativa sulla riservatezza.

I punteggi possono essere relativi a condizioni che la legge considera "dati sensibili" quali la salute. Per questo motivo la pubblicazione degli elenchi comunali fa riferimento al NUMERO della domanda

## CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Da diversi anni, nonostante numerosi ampliamenti, le domande di iscrizione ai nidi superano il numero dei posti disponibili. Siamo quindi costretti a valutare le domande attraverso "criteri" che servono ad attribuire un punteggio (principale e secondario), che consente la formazione di una graduatoria di priorità per l'accesso. Per definire il **punteggio principale** viene valutata la situazione complessiva del bambino e del nucleo familiare (lavoro, numero dei figli, salute, situazioni di disagio).

Non è richiesto e valutato il reddito.

Per il **punteggio secondario** (che serve come spareggio in caso di uguale punteggio principale) viene valutata la possibilità dei nonni di contribuire all'organizzazione familiare (lontananza, età, lavoro, salute).

Fratelli e gemelli: sono previsti appositi criteri per favorire la frequenza nello stesso nido. Le famiglie interessate saranno informate all'atto della presentazione della domanda.

PUNTEGGIO PRINCIPALE	PUNTI
A1) BAMBINO DIVERSAMENTE ABILE	FINO AL MASSIMO
A2) NUCLEO FAMILIARE IN GRAVI DIFFICOLTÀ NEI SUOI COMPITI DI ASSISTENZA ED EDUCAZIONE:	
1) nucleo in cui manchi la figura materna o paterna (es. decesso, carcerazione...)	MASSIMO
2) casi di infermità gravissima dei genitori	MASSIMO
B) NUCLEO FAMILIARE IN CUI SIA DOCUMENTABILE LA MANCANZA DI UN GENITORE per separazione legale, divorzio, mancato riconoscimento del figlio	da 14 a 18
C) LAVORO ANNUO DELLA MADRE:	
1) da 15 a 18 ore settimanali	8
da 19 a 23 ore settimanali	9
da 24 a 28 ore settimanali	10
da 29 a 32 ore settimanali	11
da 33 a 36 ore settimanali	13
da 37 ore settimanali	14
2) a domicilio o collaborante/coadiuvante con il coniuge	fino a 12
3) lavori parziali o lavori occasionali	da 3 a 9
4) studente (non sommabile al lavoro)	fino a 8
5) contratto di lavoro full-time, pendolarismo quotidiano ( <i>se oltre i comuni confinanti con il comune di RE</i> )	0,5
turni di lavoro sulle 24 ore	0,5
turni di reperibilità almeno quindicinale	0,5
lavoratore - studente	0,5
attività aggiuntive per gli insegnanti statali	0,5
ulteriore attività ( <i>documentabile fiscalmente</i> )	0,5
D) LAVORO ANNUO DEL PADRE: uguale al punto C	
E) ALTRI FIGLI	
1) gravidanza	3
2) fratelli nati 2009-2008-2007 non scolarizzati	5

3) fratelli nati 2008-2007 scolarizzati	4
4) fratelli nati nel 2006-2005-2004-2003-2002	3
5) fratelli nati dal 2001 al 1995	2
6) fratelli nati dal 1994 al 1991	1
7) fratelli maggiorenni non occupati	0,5
F) BAMBINO FREQUENTANTE PUNTEGGIO VALIDO SOLO PER L'AMMISSIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA:	
1) nidi comunali o convenzionati con il comune di Reggio Emilia	2
2) Spazio Bambini L'Oasi o nidi comunali o convenzionati con enti locali fuori dal comune di Reggio Emilia	1
BAMBINO NON FREQUENTANTE ma in lista di attesa per il nido	0,5
G) PARTICOLARI ED ECCEZIONALI CONDIZIONI DEL NUCLEO	
1) relative a salute, lavoro, abitazione, rete parentale, disagio sociale	fino a 14
1) relative a situazioni di precarietà socio-economica ( <i>genitori disoccupati</i> )	fino a 10

PUNTEGGIO SECONDARIO	PUNTI
A) NONNO/A IMPOSSIBILITATO/A	
1) residente a Reggio E. o nei comuni confinanti ma in stato di permanente bisogno di assistenza	12
2) residente fuori Italia	11
3) deceduto	11
B) NONNO/A NON DISPONIBILE	
1) causa residenza oltre i comuni confinanti con Reggio Emilia	10
Residente a Reggio E. o nei comuni confinanti:	
2) con età pari o superiore ai 75 anni (compiuti al 31/12/2008 cioè nati fino al 1933)	10
3) con età pari o superiore ai 67 anni (compiuti al 31/12/2008 cioè nati fino al 1941)	9
con età inferiore ai 67 anni:	
4) con invalidità civile pari o superiore ai 2/3;	9
5) con lavoro di oltre 20 ore settimanali	9
C) NONNO/A PARZIALMENTE DISPONIBILE	
con età inferiore ai 67 anni:	
1) con invalidità civile dal 50 al 66%	6
2) con lavoro fino a 20 ore settimanali	6
D) NONNO/A PRESENTE O NON IMPOSSIBILITATO/A	
con età inferiore ai 67 anni:	
1) residente nei comuni confinanti con Reggio Emilia	5
2) residente nel comune di Reggio Emilia	2
E) NONNO/A PRESENTE O NON IMPOSSIBILITATO/A	
1) con età inferiore ai 67 anni e coabitante o abitante nello stesso stabile	0

*Ad ulteriore parità di punteggio l'ordine della graduatoria è determinata in base al numero dei figli, e alla minore età del bambino per cui si presenta la domanda.*